

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT D'ACCIÓ CLIMÀTICA, ALIMENTACIÓ I AGENDA RURAL

ORDRE ACC/140/2024, de 18 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts de conservació de recursos genètics agrícoles adreçats a entitats de conservació, en el marc del Pla estratègic de la PAC 2023-2027.

D'acord amb el Reglament (UE) 2021/2115, del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen normes en relació amb l'ajut als plans estratègics que han d'elaborar els estats membres en el marc de la Política agrària comuna (plans estratègics de la PAC), finançada amb càrrec al Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) i al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), i pel qual es deroguen els Reglaments (UE) 1305/2013 i (UE) 1307/2013, el Pla estratègic de la Política agrària comuna (d'ara endavant, PEPAC) per al període de programació 2023-2027, aprovat per la Comissió Europea mitjançant la Decisió C(2022) 6017 final, de 31 d'agost de 2022, modificada per la Decisió C(2023) 5746 final, de 30 d'agost de 2023, i que inclou els ajuts cofinançats amb el FEADER, preveu dins la intervenció 6505.2 Conservació de recursos genètics agrícoles, ajuts destinats a la descripció i conservació dels recursos fitogenètics per a l'agricultura i l'alimentació de Catalunya adreçats a entitats de conservació.

A aquests ajuts els és d'aplicació el Reglament (UE) 2022/2472 de la Comissió, de 14 de desembre de 2022, pel qual es declaren determinats ajuts als sectors agrícola i forestal i a zones rurals compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (codi SA. 108977).

Mitjançant l'Acord GOV/109/2023, de 16 de maig, s'aprova la participació financera de la Generalitat de Catalunya a través dels pressupostos del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (DACC) en les intervencions del PEPAC a Catalunya.

Aquests ajuts donen resposta a l'objectiu específic 6 de contribuir a aturar i revertir la pèrdua de biodiversitat, potenciar els serveis ecosistèmics i conservar els hàbitats i els paisatges que estableix el Reglament (UE) 2021/2115.

Aquests ajuts estan sotmesos al règim de transparència i al sistema de control i sancions que estableix el Reglament (UE) 2021/2116, del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, sobre el finançament, la gestió i el seguiment de la Política agrària comuna i pel qual es deroga el Reglament (UE) 1306/2013, i al Reglament d'execució (UE) 2022/128, de la Comissió, de 21 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 2021/2116, del Parlament Europeu i del Consell, sobre els organismes pagadors i altres òrgans, la gestió financera, la liquidació de comptes, els controls, les garanties i la transparència.

També estan sotmesos a la Llei 30/2022, de 23 de desembre, per la qual es regulen el sistema de gestió de la Política agrària comuna i altres matèries connexes, i al Reial decret 1047/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula el sistema de gestió i control de les intervencions del Pla estratègic i altres ajuts de la Política agrària comuna.

A aquests ajuts els és d'aplicació el Reglament (UE) 2022/2472 de la Comissió, de 14 de desembre de 2022, pel qual es declaren determinats ajuts als sectors agrícola i forestal i a zones rurals compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea.

En l'elaboració d'aquesta disposició s'han valorat les repercussions i els efectes de l'establiment d'aquests ajuts, i se subjecten al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que estableix l'article 7 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

Consegüentment, valorada la conveniència de donar suport a les entitats de conservació que duen a terme actuacions de conservació i caracterització de recursos genètics agrícoles mitjançant un ajut econòmic, d'acord amb l'article 92 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, a proposta de la Secretaria d'Agenda Rural, i en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

Ordeno:

CVE-DOGC-A-24171033-2024

Article 1

Aprovar les bases reguladores dels ajuts destinats a la conservació de recursos genètics agrícoles adreçats a entitats de conservació en el marc del Pla estratègic de la PAC 2023-2027, que es publiquen en l'annex 1.

Article 2

Aprovar el procediment de tramitació telemàtica de sol·licituds que figura en l'annex 2.

Disposició addicional

Aquests ajuts cofinançats amb el FEADER es tramiten d'acord amb les funcions d'organisme pagador, d'acord amb el Pla estratègic de la Política agrària comuna aprovat per la Comissió Europea mitjançant la Decisió C(2022) 6017 final, de 31 d'agost de 2022, i les que estableix el Decret 393/2006, de 17 d'octubre, pel qual es constitueix i es regula l'organització i el funcionament de l'organisme pagador dels ajuts finançats pel FEAGA i el FEADER (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006).

Disposició derogatòria

Es deroga l'Ordre ACC/177/2023, de 3 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts de conservació de recursos genètics agrícoles adreçats a entitats de conservació, en el marc del Pla estratègic de la PAC 2023-2027 (DOGC núm. 8954, de 10.7.2023), que només resta aplicable als ajuts convocats a la seva empara.

Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

Barcelona, 18 de juny de 2024

David Mascort Subiranas

Conseller d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural

Annex 1

-1 Objecte dels ajuts.

L'objecte dels ajuts que estableix aquesta Ordre és fomentar la descripció i la conservació dels recursos fitogenètics per a l'agricultura i l'alimentació del territori de Catalunya. Les varietats locals identificades s'inscriuran al Catàleg de varietats locals d'interès agrari de Catalunya.

Així mateix, és objecte d'aquests ajuts fomentar el coneixement entre els agricultors, les entitats i els consumidors de l'existència d'aquestes varietats i canalitzar-les en els mercats locals mitjançant el comerç de

CVE-DOGC-A-24171033-2024

proximitat. També es vol fomentar el coneixement dels parents silvestres dels conreus (PSC) i de les plantes silvestres d'ús alimentari (PSUA) i de les seves aplicacions al sector agrícola, així com promoure la recopilació i l'intercanvi d'informació entre organitzacions i realitzar activitats de divulgació.

-2 Definicions.

Als efectes d'aquestes bases reguladores, són aplicables les definicions següents:

- Varietat local d'interès agrari: conjunt de poblacions o clons d'una espècie vegetal, adaptades de manera natural a les condicions ambientals d'una zona determinada i associades generalment a un sistema de cultiu tradicional. També es coneixen com a varietats tradicionals.
- Parents silvestres dels cultius (PSC): tàxons silvestres genèticament relacionats amb els cultius, incloent-hi els seus progenitors. Són importants per a la millora vegetal, la producció agrícola i el manteniment sostenible dels agroecosistemes. Els parents silvestres poden estar relacionats amb cultius alimentaris, farratgers i de pastures, plantes medicinals, condiments, espècies forestals i ornamentals o d'ús industrial, com els olis i les fibres, i constitueixen una font important de diversitat genètica, necessària per garantir la seguretat alimentària davant dels nous escenaris de canvi globals (climàtics, demogràfics) que aguiten els cultius.
- Plantes silvestres d'ús alimentari (PSUA): espècies utilitzades com a font d'alimentació que no han estat domesticades ni han patit processos de selecció, i que creixen de manera espontània sense necessitat que ningú no les sembri. La menció habitual a aquest grup d'espècies fa referència al seu aprofitament com a material silvestre recollit i consumit amb finalitats alimentàries. Aquestes espècies representen un recurs fitogenètic susceptible d'utilització en agricultura com a font de diversificació de l'activitat productiva, adaptació al canvi climàtic i increment de la sostenibilitat de l'activitat agrària, de les quals se'n poden derivar nombrosos usos o productes.
- Entrada d'una varietat local: mostra de material vegetal genèticament única que entra i es conserva en un banc de germoplasma i que té un nom, un origen geogràfic concret i d'una data d'adquisició concreta.
- Entrada d'un PSC o d'una PSUA: mostra de material vegetal procedent de poblacions originàriament diferents, d'un origen geogràfic concret i d'una data d'adquisició concreta que entra i es conserva en un banc de germoplasma.
- Població o població biològica: el conjunt d'organismes de la mateixa espècie que coexisteixen en espai i temps i que comparteixen propietats biològiques.
- Conservació ex situ: conservació dels recursos fitogenètics per a l'alimentació i l'agricultura fora del seu hàbitat natural (bancs de llavors, col·leccions vives en bancs de germoplasma...).
- Conservació in situ: conservació dels ecosistemes i els hàbitats naturals, i manteniment i recuperació dels recursos fitogenètics al seu entorn natural o al lloc on han desenvolupat les seves propietats específiques.
- Banc de germoplasma: instal·lació científicotècnica que alberga i custodia col·leccions de germoplasma.
- Col·lecció de germoplasma: conjunt de mostres (també denominades entrades o accessions) de material genètic mantingudes en condicions definides per a la seva conservació i ús. Comprèn tant les espècies conservades per llavor com les de reproducció vegetativa mantingudes en camp, in vitro o en crioconservació.

-3 Actuacions subvencionables.

Les actuacions subvencionables són les següents:

- Conservació de varietats locals, PSC i PSUA: actuacions de manteniment dels bancs de germoplasma de varietats locals d'espècies agrícoles (lloc destinat a la conservació de la diversitat genètica del material vegetal) i de PSC i PSUA. En aquestes actuacions s'inclou tant la conservació *in situ* com l'*ex situ*.

- Caracterització: procés de descripció dels diferents caràcters morfològics hereditaris de les varietats locals que es poden observar amb facilitat, que s'expressen al llarg del cicle del cultiu en tots els ambients, que en permeten distinció amb prou homogeneïtat i que manifesten força estabilitat en les diferents generacions. En el cas dels PSC i/o de les PSUA, també inclou la descripció dels trets d'interès agrari i alimentari que puguin tenir.

La caracterització implica la sembra/plantació amb disseny experimental de les varietats locals, PSC i/o PSUA que es volen caracteritzar per facilitar al personal tècnic i qualificat l'obtenció i el registre dels valors que permeten realitzar la caracterització mitjançant els descriptors acordats a la Comissió de Varietats Locals

CVE-DOGC-A-24171033-2024

d'Interès Agrari de Catalunya i els descriptors dels formularis tècnics que estableix el Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació, en cas que n'hi hagi.

- Multiplicació de varietats locals inscrites o en tràmit d'inscripció al Catàleg de varietats locals de Catalunya per a l'obtenció de llavors i plançons. Aquesta actuació comporta el cultiu de les varietats locals per tal d'obtenir o produir material de multiplicació i/o regeneració (llavors, empelts, esqueixos...).

Aquesta actuació ha de permetre que, de totes les varietats locals que les entitats tenen inscrites o en tràmit d'inscripció al Catàleg de varietats locals d'interès agrari de Catalunya, se'n puguin facilitar al DACC prou llavors o material de reproducció vegetativa, en quantitat i qualitat suficient, tant per a la seva conservació en el Banc de Llavors del DACC o en bancs de germoplasma que pugui determinar el DACC, com per a la seva inscripció al Registre de varietats comercials del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació (MAPA).

Un cop assolits tots els compromisos de lliurament de llavors de totes les varietats inscrites o en tràmit per a cada entitat, les entitats podran sol·licitar al DACC la multiplicació, a través de la memòria, per poder disposar de més material vegetal per als seus bancs de germoplasma.

- Realització d'anàlitzes:
 - Per a l'actuació de caracterització: anàlitzes sanitàries, nutricionals, sensorials, d'ADN.
 - Per a l'actuació de conservació: anàlitzes relatives a les principals malalties que es poden transmetre amb el material vegetal.
- Manteniment i actualització de bases de dades conjuntes: en aquesta actuació se subvenciona la introducció d'informació estandarditzada pel DACC en una base de dades conjunta, relativa a totes les entrades conservades per cada entitat, així com el manteniment i l'actualització de la informació d'aquesta base de dades.
- Prospecció i recopilació de coneixements etnobotànics de les varietats locals d'interès agrari, de PSC i de les PSUA. Realització d'activitats de divulgació, com ara vídeos promocionals; activitats de divulgació obertes al públic en general; participació en fires, mercats o festes locals, o realització de tast.

-4 Persones beneficiàries.

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les persones jurídiques que siguin entitats de conservació públiques o privades que portin a terme actuacions de conservació de varietats locals, parents silvestres dels conreus (PSC) i/o plantes silvestres d'ús alimentari (PSUA). A aquests efectes, s'entendrà com a entitat de conservació aquella que acrediti aquest objecte als seus estatuts o que demostrï experiència en l'àmbit de la conservació en matèria de biodiversitat cultivada (com ara la justificació de la realització de jornades divulgatives, cursos i xerrades, formació sobre conservació de recursos genètics, etc.) i que compleixin els requisits següents:

- a) En el cas d'empreses amb 50 o més treballadors, complir amb la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa prevista a l'article 42.1 del Text refós de la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o amb les mesures alternatives de caràcter excepcional previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i al Decret 86/2015, de 2 de juny.
- b) En el cas d'empreses de plantilla igual o superior a 25 persones, disposar de mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball d'acord amb els agents socials, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- c) No incórrer en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de persona beneficiària que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, ni en cap supòsit de l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002. Les comunitats de béns, les explotacions en règim de titularitat compartida i les explotacions en règim de cotitularitat poden ser beneficiàries dels ajuts sempre que llurs membres compleixin aquesta condició.
- d) Pel que fa a la inhabilitació per rebre subvencions, si es produeix durant la vigència dels compromisos dels ajuts, aquests ajuts passen a considerar-se nuls a tots els efectes des d'aquell moment, amb la pèrdua corresponent del dret a percebre contraprestacions que encara no s'hagin fet efectives.
- e) En el cas de les empreses i entitats, no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere. En el cas d'empreses de més de 50 treballadors, a més, disposar d'un pla d'igualtat entre dones i homes d'acord amb el que estableix l'article 1 del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març,

CVE-DOGC-A-24171033-2024

de mesures urgents per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

f) En el cas de les associacions i fundacions, tenir els seus estatuts adaptats a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, abans del 31 de desembre de 2012. En el cas de les fundacions, a més, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant el Protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

g) En el cas dels establiments oberts al públic, complir la normativa de política lingüística.

h) En el cas que l'ajut subvencioni activitats que impliquin un contacte habitual amb menors, disposar de les certificacions legalment establertes, o haver-les sol·licitat abans de la resolució de concessió, per acreditar que el personal de l'empresa o de l'entitat que sol·licita l'ajut no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual i que, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte o a l'activitat subvencionada, comprometre's a fer la comprovació oportuna pel que fa al cas.

i) Les persones sol·licitants d'aquests ajuts s'han d'adherir al codi ètic que figura com a annex 3.

-5 Requisits de l'actuació subvencionable.

a) Sol·licitar com a mínim les actuacions següents:

- Conservació de varietats locals, PSC i PSUA.
- Manteniment de bases de dades conjuntes.

b) Les entitats hauran de disposar d'un responsable del projecte, que serà una persona tècnica degudament formada que haurà d'assistir als cursos que convoqui l'Administració catalana a aquest efecte.

c) Requisits específics per actuació:

- Conservació de varietats locals, PSC i PSUA:

El banc de germoplasma ha de conservar un mínim de 40 entrades, que poden incloure tant varietats locals amb cicle vegetatiu anual, bianual i plurianual, com entrades de varietats d'espècies llenyoses (fruiters, vinya i olivera), així com PSC i PSUA.

- Caracterització:

No seran subvencionables les varietats locals, els PSC i les PSUA caracteritzats per més d'una entitat. En el cas de varietats duplicades, el personal tècnic del DACC avaluarà les duplicitats i resoldrà a favor d'una de les dues entitats, tenint en compte els criteris que estableixin les bases reguladores de l'ajut.

Només es podran caracteritzar varietats locals, PSC i PSUA que, prèviament, disposin d'una memòria de caracterització normalitzada i aprovada per la Comissió Catalana de Varietats Locals en el moment de certificar l'ajut.

- Multiplicació de varietats locals:

No s'acceptarà la multiplicació i/o regeneració de varietats locals diferents de les inscrites o en tràmit d'inscripció al Catàleg de varietats locals d'interès agrari de Catalunya.

- Realització d'anàlitzes:

Les anàlitzes objecte d'ajut les han de realitzar laboratoris acreditats.

d) En relació amb les anàlitzes, únicament es consideren subvencionables les despeses efectuades després de la data de presentació de la sol·licitud d'ajut per mitjans telemàtics des de la pàgina web <http://seu.gencat.cat/> d'acord amb el procediment que estableix l'annex 2.

-6 Tipus i quantia dels ajuts

6.1 L'ajut té caràcter de subvenció directament aplicable a les despeses ocasionades per la descripció i conservació dels recursos fitogenètics per a l'agricultura i l'alimentació de Catalunya.

CVE-DOGC-A-24171033-2024

6.2 L'import de l'ajut no pot ser superior a 15.000 euros per persona beneficiària.

6.3 La quantia màxima destinada a aquests ajuts i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar són les que determina la resolució de convocatòria corresponent.

6.4 La intensitat de l'ajut és del 100% de les despeses subvencionables per a cada actuació, sense sobrepassar els màxims establerts per a cada actuació, d'acord amb el següent:

a) Conservació. L'import auxiliable variarà segons el nombre d'entrades de varietats locals, PSC i/o PSUA al banc de germoplasma:

Entre 40 i 100 entrades, un import de 3.950 euros; entre 101 i 200 entrades, un import de 4.950 euros; entre 201 i 300 entrades, un import de 5.950 euros; entre 301 i 600 entrades, un import de 6.950 euros; entre 601 i 1.000 entrades, un import de 7.950 euros, i més de 1.000 entrades, un import de 8.950 euros.

b) Caracterització. L'import auxiliable serà de 1.450 euros per varietat caracteritzada.

c) Multiplicació de varietats locals. L'import auxiliable es determinarà en funció del tipus de varietat multiplicada i/o regenerada i serà de:

240 euros per varietat al·lògama multiplicada, 120 euros per varietat autògama multiplicada i 240 euros per varietat de reproducció vegetativa.

d) Manteniment de bases de dades conjuntes. L'import auxiliable variarà segons el nombre d'entrades de varietats locals, PSC i/o PSUA en la base de dades conjunta, d'acord amb la informació estandarditzada pel DACC:

Entre 40 i 100 entrades, un import de 880 euros; entre 101 i 200 entrades, un import de 1.100 euros; entre 201 i 300 entrades, un import de 1.330 euros; entre 301 i 600 entrades, un import de 1.550 euros; entre 601 i 1.000 entrades, un import de 1.770 euros, i més de 1.000 entrades, un import de 2.000 euros.

e) Prospecció i recopilació de coneixements etnobotànics. L'import auxiliable serà de 740 euros.

f) Realització d'activitats de divulgació. L'import auxiliable serà de 700 euros.

g) Realització d'analítiques. L'import màxim auxiliable serà de 600 euros per a les analítiques vinculades a la caracterització (sanitàries, nutricionals, sensorials, d'ADN, etc.) i de 400 euros per a les analítiques vinculades a la conservació i relatives a les principals malalties que es poden transmetre amb el material vegetal.

Un cop determinada la quantia d'ajut, s'aplicaran els criteris de priorització que estableix l'apartat 8 d'aquestes bases reguladores, per tal d'ordenar les sol·licituds de major a menor puntuació. Les sol·licituds que no aconseguixin la puntuació mínima fixada en l'apartat 8 d'aquestes bases reguladores i les que, tot i obtenir aquesta puntuació mínima, no resultin subvencionables per manca de disponibilitat pressupostària es desestimaran.

6.5 La subvenció es podrà reduir totalment o parcialment abans no es dicti la resolució definitiva, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

6.6 L'import de les subvencions concedides en cap cas no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que vol desenvolupar el beneficiari.

-7 Criteris de valoració.

7.1 Les sol·licituds d'ajut presentades es valoraran en relació amb el compliment dels criteris de prioritat següents:

a) Conservació. La puntuació variarà segons el nombre d'entrades de varietats locals, PSC i/o PSUA, *in situ* i/o *ex situ*, de recursos fitogenètics en el programa de conservació de l'entitat:

Entre 40 i 100 entrades, 10 punts; entre 101 i 200 entrades, 20 punts; entre 201 i 300 entrades, 30 punts; entre 301 i 600 entrades, 40 punts; entre 601 i 1.000 entrades, 50 punts, i més de 1.000 entrades, 60 punts.

b) Entitats que es dediquen a tasques de conservació, caracterització i promoció de les varietats locals en condicions d'agricultura ecològica i/o producció integrada o una norma equivalent, 100 punts com a màxim:

- Tasques de conservació en producció integrada: 25 punts.

CVE-DOGC-A-24171033-2024

- Tasques de caracterització en producció integrada: 25 punts.
- Tasques de promoció en producció integrada: 25 punts.
- Tasques de conservació en producció agrícola ecològica: 33 punts.
- Tasques de caracterització en producció agrícola ecològica: 33 punts.
- Tasques de promoció en producció agrícola ecològica: 33 punts.

Totes aquestes puntuacions són acumulables.

c) Entitats dedicades a la conservació de varietats locals en espais naturals protegits (ENP) i/o de la xarxa Natura 2000 (XN2000), per la realització de l'activitat de conservació *in situ* dins d'un àmbit geogràfic que estigui ubicat dins d'aquests espais, 50 punts com a màxim:

- Quan les activitats es duguin a terme entre un 50% i un 80% de la superfície en ENP o en la XN2000: 25 punts.
- Quan les activitats es duguin a terme en més d'un 80% de la superfície en ENP o en la XN2000: 50 punts.

d) Relació amb les actuacions desenvolupades en el passat en matèria de biodiversitat cultivada: 30 punts.

e) Realització d'activitats de divulgació: 10 punts.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 250 punts en el cas que el projecte inclogui l'actuació de conservació *in situ* i de 200 punts en la resta de projectes.

7.2 S'estableix una puntuació mínima de 50 punts per obtenir l'ajut en el cas dels projectes amb actuació de conservació *in situ* i de 40 punts per a la resta de projectes. Les sol·licituds d'aquest ajut amb puntuació inferior a 40 o 50 punts, en funció de l'actuació que es vulgui realitzar, no seran subvencionables per no assolir els criteris de prioritització mínims.

7.3 En el cas que l'import total de les sol·licituds seleccionades d'acord amb l'apartat 2 precedent superi la dotació pressupostària disponible per a aquests ajuts, s'atendran les sol·licituds d'acord amb la puntuació assignada en l'apartat 1. La resta de sol·licituds es denegaran per manca de disponibilitat pressupostària.

En cas que diverses sol·licituds aconseguixin la mateixa puntuació i no es disposi de pressupost suficient per atendre-les totes, s'aplicarà el criteri de desempat del nombre més gran de varietats conservades.

–8 Concurrencia amb altres ajuts (règim d'incompatibilitat amb altres ajuts)

8.1 De conformitat amb l'article 36 del Reglament (UE) 2021/2116, les despeses finançades en el marc del FEADER són incompatibles amb altres finançaments a càrrec del pressupost de la Unió Europea. No obstant això, una operació finançada en el marc del FEADER pot rebre diferents formes de suport del PEPAC i d'altres fons esmentats a l'article 1.1 del Reglament (UE) 2021/1060 o instrument de la Unió si el total acumulat dels ajuts concedits en virtut de les diferents formes de suport no supera la intensitat màxima d'ajut o l'import màxim d'ajut aplicable al tipus d'intervenció del FEADER a què es refereix el títol III del Reglament (UE) 2021/2115.

8.2 Així mateix, el règim d'acumulació és el que estableix l'article 8 del Reglament (UE) 2022/2472. Concretament, atès que la intensitat dels ajuts que estableix aquesta Ordre és del 100%, no es podran acumular a altres ajuts públics diferents dels que estableix l'apartat 7.4 per a les mateixes despeses subvencionables.

–9 Sol·licituds i documentació.

9.1 Les sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts es presentaran per mitjans telemàtics des de la pàgina web <http://seu.gencat.cat> en el termini que indiqui la convocatòria corresponent, d'acord amb el procediment que estableix l'annex 2, i mitjançant els formularis normalitzats que estableixi el DACC per a aquest tràmit. Les sol·licituds presentades d'una forma diferent de la que estableix aquest apartat es tindran per no presentades. En el cas que només es pugui presentar una sol·licitud, quan se'n presenti més d'una, només es considerarà vàlida la darrera presentada, que anul·larà les anteriors. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

9.2 A les sol·licituds, s'hi ha d'adjuntar la documentació que es detalla a continuació. No obstant això, no

CVE-DOGC-A-24171033-2024

caldrà presentar la documentació que ja s'hagi presentat anteriorment a qualsevol administració i les dades de la qual no hagin variat i continuïn essent vigents. En aquest cas, quan s'iniciï el procediment administratiu en una oficina del DACC, o de la Generalitat o d'una administració diferent d'aquella on es va presentar la documentació, caldrà indicar en la sol·licitud en quin procediment, campanya o any i unitat del DACC es va aportar la documentació requerida.

a) Informació necessària per a la identificació de la persona sol·licitant, inclosa, si escau, la identificació del grup en què participi, tal com es defineix en l'article 2.11 de la Directiva 2013/324/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de juny de 2013, sobre els estats financers anuals, els estats financers consolidats i altres informes afins de cert tipus d'empreses, per la qual es modifica la Directiva 2006/43/CE, del Parlament Europeu i del Consell, i es deroguen les directives 78/660/CEE i 83/349/CEE del Consell.

b) Acreditació de la representació per qualsevol mitjà vàlid en el dret que en deixi constància, si escau.

c) En el cas de persones jurídiques, documentació acreditativa de la representació amb la qual s'actua, si no s'ha inscrit en un registre públic o en el Registre electrònic general de la representació. En cas que la representació estigui inscrita als registres esmentats, no cal aportar aquesta documentació perquè l'òrgan instructor ho comprova d'ofici.

En el cas d'entitats sense personalitat jurídica (CB, SCP o agrupacions de productors), document de nomenament de la persona representant o apoderada única de l'agrupació amb poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions i complir les obligacions que corresponen a l'entitat com a beneficiària.

Quan la signatura electrònica acrediti que la persona signant (representant) té poders suficients per actuar en nom de la persona representada, no caldrà aportar aquesta documentació. Si el representant de la persona jurídica pot presentar la sol·licitud, també pot assumir els compromisos.

La sol·licitud de la subvenció comporta l'assumpció dels compromisos.

d) En el cas de persones jurídiques, còpia de les escriptures i/o dels estatuts registrats de l'entitat sol·licitant, si escau. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats jurídiques, al Registre de cooperatives o al Registre de societats agràries de transformació (SAT), el DACC ho verificarà d'ofici.

e) Certificat actualitzat d'inscripció en el registre administratiu corresponent emès l'any de la convocatòria. En el cas que es tracti d'un registre gestionat pel DACC, no caldrà aportar cap certificat d'inscripció. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats jurídiques, al Registre de cooperatives o al Registre de societats agràries de transformació (SAT), el DACC ho verificarà d'ofici.

En el cas de persones jurídiques, certificat de l'acord de l'òrgan competent segons els estatuts de l'entitat per sol·licitar l'ajut i acceptar els compromisos corresponents.

f) El cost de la realització de les analítiques es considera el cost màxim de referència, de manera que només caldrà presentar una factura proforma.

L'oferta ha de procedir d'empreses que no estiguin vinculades a la persona beneficiària i que no formin part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits que estableix l'article 42 del Codi de comerç, ni hi estiguin vinculades, d'acord amb la definició d'empreses vinculades que estableix l'article 3.3 de la Recomanaió de la Comissió 2003/361/CE, de 6 de maig, sobre definició de microempreses i petites i mitjanes empreses (DOUE L-124, de 20.5.2003). Per a tots els imports de despesa, els proveïdors no podran tenir parentiu de fins a primer grau amb les persones sol·licitants de l'ajut, ni formar-ne part en el cas de persones jurídiques. En aquesta darrera casuística, i sens perjudici d'altres formes de vinculació, no es podran donar les situacions següents: el sol·licitant és una persona física o jurídica i el proveïdor és una societat de la qual el sol·licitant és soci, excepte en el cas de cooperatives agràries de 10 socis o més; el sol·licitant és una persona jurídica i el proveïdor és una persona física que és sòcia de la societat, i el sol·licitant és una persona jurídica i el proveïdor és una persona jurídica que té participacions de la societat sol·licitant.

g) El primer any de l'actuació, projecte inicial que inclogui la previsió de les actuacions que es realitzaran durant tot el període, i certificats justificatius de la formació del/de la tècnic/a responsable del projecte. Si durant el període de compromís es canvia el/la tècnic/a, s'haurà de justificar la formació del/de la nou/nova tècnica.

h) Anualment, memòria anual d'acord amb model normalitzat que concreti les actuacions que es realitzaran en l'anualitat corresponent, amb els imports sol·licitats per a cada actuació.

9.3 La sol·licitud inclourà declaracions responsables sobre els aspectes que es detallen a continuació i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud.

a) Que el compte on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut, inclòs en la sol·licitud, pertany a la persona beneficiària

CVE-DOGC-A-24171033-2024

de l'ajut.

b) No estar sotmès a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que estableixen l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

c) No haver sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat, llevat del supòsit previst en l'apartat 9 d'aquestes bases, referit a la concurrència amb altres ajuts. En cas d'haver obtingut subvencions per a les mateixes despeses subvencionables procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, cal especificar-ne la quantia, la data de concessió i l'ens concedent.

d) El compliment de la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.

e) En el supòsit que l'empresa tingui una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, declaració segons la qual l'empresa beneficiària ha previst, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi en els seus centres de treball.

f) En el cas d'empreses i entitats, no haver estar sancionada o condemnada per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma. En el cas d'empreses de més de 50 treballadors, a més, disposar d'un pla d'igualtat entre dones i homes d'acord amb l'article 1 del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació. Aquesta informació es verificarà d'ofici consultant el Registre de plans d'igualtat del Departament d'Empresa i Coneixement i, en cas que el pla no constés en el Registre esmentat, la persona beneficiària l'haurà d'aportar.

g) En el cas d'associacions i fundacions, tenir els seus estatuts adaptats a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, abans del 31 de desembre de 2012.

En el cas de fundacions, a més, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant el Protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

h) En el cas d'establiments oberts al públic, que compleixin la normativa de política lingüística.

9.4 La presentació de la sol·licitud de l'ajut per part de la persona interessada comportarà l'autorització al DACC per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut que han d'emetre altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant la sol·licitud, caldrà que aporti el certificat o els certificats corresponents o la documentació que escaigui.

-10 Compromisos i obligacions de les persones beneficiàries

10.1. Els compromisos i les obligacions es poden classificar de la manera següent, d'acord amb l'article 52 del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer.

- Excloent: el seu incompliment comporta no respectar els criteris/requisits de subvencionabilitat establerts en la concessió i, si escau, el manteniment de l'ajut.

- Bàsic: el seu incompliment comporta conseqüències rellevants per als objectius de l'ajuda i aquestes repercussions duren més d'un any o és difícil posar-hi fi amb mitjans acceptables.

- Principal: el seu incompliment comporta conseqüències importants per als objectius de l'ajuda i aquestes repercussions duren menys d'un any o és possible posar-hi fi amb mitjans acceptables.

- Secundari: el seu incompliment és de baixa rellevància per a l'objectiu de l'ajut.

- Terciari: el seu incompliment és d'escassa rellevància per a l'objectiu de l'ajut.

Els compromisos que han de complir les persones beneficiàries dels ajuts són els que s'especifiquen en els apartats següents per a un període de cinc anys.

10.2 Compromisos i obligacions de la persona beneficiària considerats excloents.

Els requisits per complir amb la condició de persona beneficiària de l'ajut es consideraran excloents.

CVE-DOGC-A-24171033-2024

D'acord amb l'annex de tipificació dels incompliments dels requisits de subvencionalitat del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, l'ajut sol·licitat es denegarà o es retirarà totalment si no es compleixen els compromisos o altres obligacions considerats excoïents.

10.2.1 Són els que estableix l'apartat 5 d'aquestes bases reguladores.

10.2.2. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar el DACC, així com a altres comprovacions i controls financers que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la documentació que li sigui requerida.

10.3 Compromisos i obligacions de la persona beneficiària considerats bàsics.

10.3.1 No existeix entre la persona beneficiària de l'ajut i el proveïdor que realitza la prestació d'un treball, servei o subministrament d'un bé concret una relació de parentiu de fins a primer grau de consanguinitat.

10.3.2 Les persones beneficiàries d'intervencions finançades amb FEADER informaran el públic de l'ajut obtingut durant la realització d'una intervenció i el període de manteniment de compromisos de la manera següent:

a) Presentant al lloc web oficial de la persona beneficiària, quan aquest lloc web existeixi, i als seus comptes oficials a les xarxes socials, una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada al nivell de l'ajut, indicant-ne els objectius i resultats, i destacant l'ajut financer de la Unió Europea.

b) Facilitant una declaració que destaquï l'ajut de la Unió de manera visible en documents i materials de comunicació relacionats amb l'execució de l'operació, destinats al públic o als participants, i presentant també l'emblema de la Unió de conformitat amb les característiques tècniques que figuren a l'annex II del Reglament d'execució (UE) 2022/129, de la Comissió, de 21 de desembre de 2021.

c) Els llocs web han de seguir les pautes del Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya (PIV) (<http://identitatcorporativa.gencat.cat/>).

10.3.3. Comunicar al DACC possibles modificacions substancials respecte a la resolució aprovada abans de la seva realització, per tal que s'estudiïn i, si és el cas, s'aprovin per resolució.

10.4 Compromisos i obligacions de la persona beneficiària considerats principals:

10.4.1 Proporcionar a la Secretaria d'Agenda Rural, als avaluadors designats o a altres organismes designats per aquesta Secretaria, tota la informació necessària per poder realitzar el seguiment i l'avaluació del Pla estratègic de la PAC.

10.4.2 Portar un sistema de comptabilitat separat, o bé un codi comptable adequat, per a totes les transaccions relatives a la intervenció finançada amb càrrec al FEADER.

10.4.3 Conservar tota la documentació original dels documents aportats al DACC per a la justificació de la subvenció fins a cinc anys després de la data de pagament final de l'ajut, i facilitar-los a les autoritats nacionals, de la Unió Europea i, en general, als òrgans de control, quan aquests la reclamin.

10.4.4 Comunicar al DACC la sol·licitud/concessió d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública o ens públic o privat, nacional o internacional.

10.4.5 Pel que fa a l'actuació de conservació de varietats locals, PSC i PSUA, caldrà mantenir o incrementar el nombre d'entrades conservades en el banc de germoplasma i en les col·leccions de plantes vives com a mínim durant la vigència de la mesura agroambiental, i no es permetrà disminuir el nombre d'entrades conservades respecte als anys anteriors. Aquestes entrades inclouran tot el material vegetal caracteritzat per l'entitat mitjançant aquest ajut, així com les varietats locals inscrites en el Catàleg de varietats locals d'interès agrari de Catalunya. En el cas que existeixi alguna pèrdua de material per problemes fitosanitaris o per falta de germinació o altres causes, s'haurà de justificar.

10.4.6 En relació amb l'actuació de caracterització, les entitats han de facilitar al DACC una mostra del material vegetal de les varietats locals d'interès agrari caracteritzades.

10.4.7 Pel que fa a l'actuació de manteniment de bases de dades conjuntes, les entitats han de realitzar la introducció i el manteniment de la informació de tot el material conservat en els bancs de germoplasma (varietats locals, PSC i PSUA) en una base de dades conjunta que han de mantenir actualitzada, d'acord amb la informació estandarditzada pel DACC.

-11 Tramitació.

CVE-DOGC-A-24171033-2024

11.1 El procediment de concessió de la subvenció es fa en règim de concurrència competitiva.

11.2 Els actes de tràmit que hagi de notificar l'òrgan instructor o el concedent es notificaran a les persones interessades per mitjans electrònics amb una notificació individual d'acord amb l'apartat 8 de l'annex de 2, de la tramitació telemàtica. Els sol·licitants hauran d'aportar la documentació requerida a través del canal habilitat pel DACC a la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya <http://seu.gencat.cat>.

La persona interessada rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les notificacions per correu electrònic o missatge curt a la bústia o al/s telèfon/s indicat/s. D'acord amb els articles 43.2 i 43.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 56.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, des del moment del dipòsit de la notificació per part del Servei d'Ajuts a la Sostenibilitat Agrària es disposa de 10 dies naturals per a la seva visualització o rebuig. Si transcorregut el termini de 10 dies naturals no s'ha accedit al contingut de la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada, llevat que d'ofici o a instàncies de la persona destinatària es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. Si la notificació s'ha rebutjat, el tràmit es considera realitzat i es pot continuar el procediment. Des del moment en què s'accedeix al contingut de la notificació, s'entén que aquesta notificació ha estat practicada.

11.3 L'òrgan instructor i l'òrgan competent per dictar la resolució són els que fixi la convocatòria corresponent.

11.4 Es nomena la Comissió de Valoració, que és l'òrgan col·legiat del DACC encarregat de valorar les sol·licituds presentades i d'emetre l'informe corresponent, formada pel subdirector o la subdirectora general de Planificació Rural, el subdirector o la subdirectora general de Gestió i Control d'Ajuts Directes, i el subdirector o la subdirectora general d'Agricultura. En el cas que manqui algun dels membres que compon la Comissió de Valoració, el substituirà el subdirector o la subdirectora d'Infraestructures Rurals. Quan la Comissió de Valoració ho consideri necessari, podrà designar persones assessores tècniques amb veu però sense vot que col·laboraran en l'elaboració de l'informe.

11.5 La Comissió de Valoració podrà sol·licitar a l'òrgan instructor tots els documents i informes que consideri necessaris per a l'elaboració de l'informe d'avaluació.

11.6 La Comissió de Valoració determinarà l'assignació del pressupost, d'acord amb els criteris de priorització que estableix l'apartat 7 d'aquestes bases reguladores.

11.7 D'acord amb la documentació presentada i l'informe de la Comissió de Valoració, l'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució corresponent a l'òrgan competent per resoldre.

-12 Inadmissió i desistiment.

12.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen les bases reguladores de cada subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

12.2 La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu l'apartat 9 o la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ, comporta el desistiment de la sol·licitud.

12.3 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades.

12.4 La persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

-13 Resolució.

13.1 En la resolució de concessió hi ha de figurar, com a mínim, la finalitat i l'objecte de la concessió, l'import de la despesa aprovada, el percentatge i l'import de la subvenció aprovada, la procedència dels fons amb què es finança l'ajut i l'import que prové del FEADER (indicant a quins objectius específics i intervenció del Pla estratègic de la PAC pertany l'ajut), així com la resta de fons, i les condicions que haurà de complir la persona beneficiària i el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades. Hi ha de constar també que aquests ajuts se subjecten al Reglament (UE) 2022/2472, de 14 de desembre, de 14 de desembre de 2022, pel qual es declaren determinades categories d'ajut en els sectors agrícola i forestal i en zones rurals compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (DOUE L-327/1, de 21.12.2022). Així mateix, s'ha de fer constar que la fermesa de la resolució de

CVE-DOGC-A-24171033-2024

concessió de l'ajut comporta que la persona beneficiària declara tàcitament que es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Administració tributària, la Seguretat Social i la Generalitat de Catalunya.

13.2 Les resolucions es notificaran a les persones interessades per mitjans electrònics amb una notificació individual, d'acord amb l'apartat 8 de l'annex de 2, de la tramitació telemàtica.

La persona interessada rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les notificacions per correu electrònic o missatge curt a la bústia o al/s telèfon/s indicat/s. D'acord amb els articles 43.2 i 43.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 56.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, des del moment del dipòsit de la notificació per part del Servei d'Ajuts a la Sostenibilitat Agrària es disposa de 10 dies naturals per a la seva visualització o rebuig. Si transcorregut el termini de 10 dies naturals no s'ha accedit al contingut de la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada, llevat que d'ofici o a instàncies de la persona destinatària es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. Si la notificació s'ha rebutjat, el tràmit es considera realitzat i es pot continuar el procediment. Des del moment en què s'accedeix al contingut de la notificació, s'entén que aquesta notificació ha estat practicada.

13.3 La resolució de concessió es pot modificar en cas d'alteració de les condicions que en van determinar l'atorgament, siguin les relatives a la persona beneficiària o a conseqüència d'una decisió dels òrgans competents de la Unió Europea.

-14 Justificació i pagament.

14.1 Les persones beneficiàries han de realitzar les actuacions objecte dels ajuts com a màxim fins al 30 de juny i justificar-les fins al 15 de juliol de l'any següent de la convocatòria, per tal que com a màxim el dia 15 d'octubre es pugui procedir a la certificació i comprovació de l'execució de les activitats previstes.

Un cop exhaurit el termini de justificació, s'ha de requerir la persona beneficiària perquè presenti la justificació en el termini improrrogable de 15 dies hàbils.

14.2 La documentació justificativa que s'ha de presentar telemàticament pels canals a què fa referència l'apartat 10.2 d'aquestes bases, amb el model normalitzat establert per a aquest tràmit, és la següent:

14.2.1 Sol·licitud de pagament de l'ajut.

14.2.2 El compte justificatiu ha d'adoptar la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, de l'activitat o del projecte subvencionats en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

2. Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats realitzades, en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, el número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, la documentació acreditativa del pagament, consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

En el cas de presentació de factures electròniques o documents electrònics probatoris equivalents, o en el cas d'aportació de còpies digitalitzades de factures i documents equivalents emesos en paper, la presentació de la documentació ha d'anar acompanyada d'una declaració responsable de la persona beneficiària on indiqui que tots aquests justificants no han estat presentats en cap altra justificació de subvenció o, en el cas que fos així, en declari la quantitat o el percentatge. Si en controls sobre el terreny o en controls a posteriori es constata la falsedat d'aquesta declaració responsable, les actuacions restaran excloses de la subvenció i s'actuarà d'acord amb els apartats 16 (Revocació i reintegrament) i 18 (Infraccions i sancions) d'aquestes bases reguladores.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

CVE-DOGC-A-24171033-2024

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.
 - Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.
 - d) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.
 - e) Factures a nom de la persona beneficiària i justificants que n'acreditin el pagament, si s'escau.
 - f) Qualsevol altra documentació relacionada directament amb l'objecte específic de la subvenció que requereixin les bases.
 - g) Si escau, carta de pagament del reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que en derivin.
 - h) De manera específica i en relació amb cada tipus d'actuació:
 - Conservació: caldrà indicar a la memòria justificativa, com a mínim, el llistat de varietats locals i de PSC/PSUA.
 - Caracterització: caldrà presentar els models normalitzats de les memòries de caracterització oficials del DACC que es poden trobar al web www.gencat.cat i, en el cas que les espècies caracteritzades tinguin formularis tècnics que estableix el Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació i que es poden descarregar de la seva pàgina web <https://www.mapa.gob.es/es/agricultura/temas/medios-de-produccion/semillas-y-plantas-de-vivero/registro-de-variedades/solicitudes-y-formularios>, també caldrà aportar-los.
 - Multiplicació: cal emplenar a la memòria justificativa l'apartat de multiplicació amb, com a mínim, la llista de les varietats locals, i indicar-hi el nombre de llavors o de plantes obtingudes de cadascuna de les varietats locals multiplicades.
 - Analítiques: caldrà presentar-ne les factures i els justificants de pagament.
 - Bases de dades: caldrà presentar l'actualització de la informació proporcionada per l'entitat a la base de dades conjunta.
 - Prospecció: caldrà indicar a la memòria justificativa la relació de prospeccions realitzades i adjuntar-hi una còpia de les fitxes de prospecció, que hauran de disposar del contingut mínim d'acord amb model normalitzat establert pel DACC.
 - Divulgació: caldrà emplenar a la memòria justificativa l'apartat de divulgació i presentar la documentació que justifiqui l'activitat de divulgació.
- 14.3 En el cas que les activitats hagin estat finançades, a més de l'ajut o subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'ha d'acreditar l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.
- 14.4 Els òrgans competents del DACC comprovaran d'ofici el compliment dels requisits per accedir als ajuts, d'acord amb la documentació aportada amb la sol·licitud, i la informació disponible en les bases de dades i registres. A aquests efectes, les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació complementària que els sigui requerida pel DACC.
- 14.5 La proposta de pagament de la subvenció es realitza amb una certificació prèvia segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan justificades degudament. Als efectes del que estableix l'article 15.2 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, es delega la competència per realitzar la certificació esmentada en el Servei d'Ajuts a la Sostenibilitat Agrària.
- 14.6 Per poder rebre l'import de les subvencions, les persones beneficiàries han d'estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i la social en el moment que el DACC faci les comprovacions corresponents amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya. No caldrà aportar els certificats acreditatius en el cas de l'autorització al DACC a què es refereix l'apartat 10.4.
- 14.7 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de

Catalunya.

14.8 La regulació dels pagaments en efectiu és la continguda en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, per la qual no es poden pagar en efectiu operacions en les quals una de les parts contractants sigui empresari o professional amb un import igual o superior a 1.000 euros o el seu equivalent en moneda estrangera.

-15 Incompliments i penalitzacions.

En aquest apartat es detallen els diferents tipus d'incompliment en què pot incórrer una persona beneficiària d'ajut i les possibles penalitzacions que es poden aplicar.

El control dels projectes s'ha d'efectuar, en primer lloc, sobre els aspectes a què es refereix l'apartat 15.1 i, en segon lloc, sobre els aspectes a què es refereix l'apartat 15.2.

15.1 Penalitzacions després de controls de subvencionabilitat de les despeses en la sol·licitud de pagament.

D'acord amb l'article 51 del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen les normes per a l'aplicació de penalitzacions, en els supòsits en què la diferència entre l'import de la subvenció que es correspon amb l'actuació justificada presentada per la persona beneficiària en la sol·licitud de pagament i l'import de la subvenció que es correspon amb l'actuació justificada després dels controls d'admissibilitat superi el 10%, s'aplicarà una penalització a la subvenció que es correspon amb l'actuació justificada després dels controls d'admissibilitat igual a la diferència entre els dos imports de subvenció esmentats. En el cas que l'import de la sol·licitud de pagament sigui superior a l'import que figura en la resolució de concessió, l'import sol·licitat s'ajustarà a l'import de la resolució.

Aquesta reducció es practicarà quan la diferència es detecti tant en els controls administratius com en els controls sobre el terreny i no anirà més enllà de la retirada total de l'ajut. No obstant això, no s'aplicarà cap reducció si la persona beneficiària pot demostrar a satisfacció de l'autoritat competent que no és responsable de la inclusió de l'import no subvencionable, o quan l'autoritat competent adquireixi d'altra manera la convicció que la persona beneficiària no n'és responsable.

15.2 Penalitzacions per incompliment de criteris/requisits d'admissibilitat i/o compromisos/obligacions de la sol·licitud d'ajut i/o de pagament.

Aquest apartat inclou totes les penalitzacions detectades en controls administratius i sobre el terreny, excepte les d'admissibilitat de les despeses que es penalitzen d'acord amb l'apartat 10.1, controls específics, controls a posteriori i qualsevol altre que es faci sobre l'operació.

El sistema de penalitzacions s'aplicarà sobre l'import que hagi resultat en l'apartat 10.1, sense la penalització derivada de superar el 10%, que s'aplicarà posteriorment, mitjançant l'aplicació de les regles següents:

1. D'acord amb l'annex de tipificació dels incompliments dels requisits de subvencionalitat del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, l'ajut sol·licitat es denegarà o es retirarà totalment si no es compleixen els criteris/requisits d'admissibilitat establerts per a la persona beneficiària i l'objecte de l'ajut, els compromisos o altres obligacions, recollits a l'apartat 10 d'aquestes bases classificats com a excloents.
2. D'acord amb l'annex de tipificació dels incompliments dels requisits de subvencionalitat del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, l'ajut sol·licitat es denegarà o es retirarà totalment o parcialment si no es compleixen els compromisos o altres obligacions, recollits a l'apartat 11 d'aquestes bases.

En funció del tipus de compromís/obligació en el qual es detecti l'incompliment, la penalització de l'ajut serà:

Compromís/obligació	Classificació	Penalització
No existeix entre la persona beneficiària de l'ajut i el proveïdor que realitza la prestació d'un treball, servei o subministrament d'un bé concret una relació de parentiu de fins a primer grau de consanguinitat.	BÀSIC	100%
Les persones beneficiàries d'intervencions finançades amb FEADER informaran el públic de l'ajut obtingut durant la realització d'una intervenció i el període de manteniment de compromisos de la manera següent: a) Presentant al lloc web oficial de la persona beneficiària, quan aquest lloc web existeixi, i als seus comptes oficials a les xarxes socials, una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada al nivell de l'ajut, indicant-ne els objectius i resultats i destacant	BÀSIC	50%

CVE-DOGC-A-24171033-2024

l'ajut financer de la Unió Europea. b) Facilitant una declaració que destaquï l'ajut de la Unió de manera visible en documents i materials de comunicació relacionats amb l'execució de l'operació, destinats al públic o als participants, i presentant també l'emblema de la Unió de conformitat amb les característiques tècniques que figuren a l'annex II del Reglament d'execució (UE) 2022/129, de la Comissió, de 21 de desembre de 2021. c) Els llocs web han de seguir les pautes del Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya (PIV) (http://identitatcorporativa.gencat.cat/).		
Comunicar al DACC possibles modificacions substancials respecte a la resolució aprovada abans de la seva realització, per tal que s'estudiï i, si és el cas, s'aprovin per resolució.	BÀSIC	50%
Comunicar al DACC la sol·licitud/concessió d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública o ens públic o privat, nacional o internacional.	PRINCIPAL	30%
Proporcionar a la Secretaria d'Agenda Rural, als avaluadors designats o a altres organismes designats per aquesta Secretaria, tota la informació necessària per poder realitzar el seguiment i l'avaluació del Pla estratègic de la PAC.	PRINCIPAL	30%
Portar un sistema de comptabilitat separat, o bé un codi comptable adequat, per a totes les transaccions relatives a la intervenció finançada amb càrrec al FEADER. En el cas de les persones físiques subjectes al règim d'estimació objectiva que tributen amb el sistema de mòduls, l'obligació fiscal consisteix a conservar les factures emeses i les rebudes.	PRINCIPAL	30%
Conservar tota la documentació original dels documents aportats al DACC per a la justificació de la subvenció fins a cinc anys després de la data de pagament final de l'ajut i facilitar-los a les autoritats nacionals, de la Unió Europea i, en general, als òrgans de control, quan aquests la reclamin.	PRINCIPAL	30%
Pel que fa a l'actuació de conservació de varietats locals, PSC i PSUA, caldrà mantenir o incrementar el nombre d'entrades conservades en el banc de germoplasma i en les col·leccions de plantes vives com a mínim durant la vigència de la mesura agroambiental, i no es permetrà disminuir el nombre d'entrades conservades respecte als anys anteriors. Aquestes entrades inclouran tot el material vegetal caracteritzat per l'entitat mitjançant aquest ajut, així com les varietats locals inscrites en el Catàleg de varietats locals d'interès agrari de Catalunya. En el cas que existeixi alguna pèrdua de material per problemes fitosanitaris o per falta de germinació o altres causes, haurà de justificar-se.	PRINCIPAL	30%
En relació amb l'actuació de caracterització, les entitats han de facilitar al DACC una mostra del material vegetal de varietats locals d'interès agrari, PSC i PSUA caracteritzats.	PRINCIPAL	30%
Pel que fa a l'actuació de manteniment de bases de dades conjuntes, les entitats han de realitzar la introducció i el manteniment de la informació de tot el material conservat en els bancs de germoplasma (varietats locals, PSC i PSUA) en una base de dades conjunta que han de mantenir actualitzada, d'acord amb la informació estandarditzada pel DACC.	PRINCIPAL	30%

3. D'acord amb l'article 4 del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, per tal de calcular la penalització parcial d'un ajut es realitzarà una valoració dels incompliments detectats d'acord amb els conceptes següents: gravetat de l'incompliment, abast de l'incompliment, durada de l'incompliment, reiteració de l'incompliment.

4. D'acord amb l'article 6 del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, quan es determini que la persona beneficiària ha facilitat proves falses a fi de rebre l'ajut o que, per negligència, no ha facilitat la informació necessària, se li denegarà o se li retirarà íntegrament l'ajut. A més, la persona beneficiària quedarà exclosa de la mateixa mesura o tipus d'operació durant l'any natural en què s'hagi observat la irregularitat i durant l'any natural següent.

5. D'acord amb l'article 42 del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, quan a conseqüència dels controls es comprovi la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori en una declaració responsable, la penalització s'aplicarà d'acord amb l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A més, quan es comprovi que la persona beneficiària ha presentat informació falsa per tal de provar el compliment de les obligacions, i d'acord amb l'article 5, se li denegarà l'ajut, i també quedarà exclosa d'aquesta intervenció durant els dos anys naturals següents.

CVE-DOGC-A-24171033-2024

-16 Revocació de la concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

16.1 L'òrgan concedent ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, amb l'obligació per part de la persona beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar els interessos corresponents, en els supòsits previstos al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; al Reglament (UE) 2021/2116, del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, sobre el finançament, la gestió i el seguiment de la Política agrària comuna i pel qual es deroga el Reglament (UE) 1306/2013; al Reial decret 1047/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula el sistema de gestió i control de les intervencions del Pla estratègic i altres ajuts de la Política agrària comuna, i al Reial decret 1046/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula la governança del Pla estratègic i altres ajuts de la Política agrària comuna, i les seves disposicions d'aplicació, així com en el cas de l'incompliment dels requisits i les condicions que estableixen aquestes bases reguladores.

16.2 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de tornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16.3 També procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent en els casos que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Igualment, procedirà el reintegrament en els supòsits que estableix el Reial decret 147/2023, de 28 de febrer de 2023, pel qual s'estableixen les normes per a l'aplicació de penalitzacions.

16.4 El reintegrament de les quantitats percebudes indegudament es regeix pel que estableixen el Reglament (UE) 2021/2116 i les normes d'aplicació que el completen i desenvolupen; el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i pel que resulti aplicable de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les normes de desplegament, així com el Reglament delegat (UE) 2022/127, de la Comissió, i el Reial decret 147/2023, de 28 de febrer de 2023, pel qual s'estableixen les normes per a l'aplicació de penalitzacions.

El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediment administratiu que estableix el títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de les especialitats que estableixi la normativa aplicable en matèria de subvencions. A aquests efectes, l'òrgan competent per instruir el procediment de revocació i/o reintegrament és el Servei d'Ajuts a la Sostenibilitat Agrària, i l'òrgan competent per resoldre és la persona titular de la Secretaria d'Agenda Rural, que podrà acordar la compensació de deutes de naturalesa pública diferents amb els crèdits reconeguts a favor de la persona deutora en virtut d'un acte administratiu, la qual cosa es farà constar a la resolució.

L'òrgan competent podrà no iniciar el procediment de revocació i reintegrament en un expedient si la quantitat que s'ha de recuperar no excedeix, exclosos els interessos, de 250 euros, o bé quan els interessos no superin els 20 euros.

-17 Inspecció i control.

Els òrgans competents del DACC tenen la facultat de realitzar els controls que considerin necessaris per comprovar les dades que justifiquen l'atorgament de l'ajut i d'inspeccionar les instal·lacions per comprovar que es compleixen la destinació dels ajuts, els requisits i els compromisos que estableixen aquestes bases reguladores i la normativa europea i bàsica sobre els controls que regula els ajuts finançats pel FEADER. A més, aquests ajuts poden ser objecte d'actuacions d'investigació per part de la Comissió Europea i del Tribunal de Comptes de la Unió Europea.

Així mateix, l'exercici d'aquestes funcions d'inspecció i control inclou les actuacions adreçades a la prevenció i detecció de frau, d'acord amb l'article 59.1 del Reglament (UE) 2021/2116 i les seves disposicions d'aplicació.

Les actuacions d'inspecció i control poden afectar també la comprovació de la veracitat de la informació indicada per la persona beneficiària sobre la base de dades o documentació comercial en possessió de tercers.

D'acord amb l'article 46.2 de la Llei 38/2003, la negativa al compliment de l'obligació de les persones beneficiàries o de tercers de prestar col·laboració i facilitar la documentació que els sigui requerida en exercici d'aquestes funcions d'inspecció i control es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa i, per tant, causa de revocació i de reintegrament, si escau, de l'ajut, sens perjudici de les sancions que puguin correspondre.

CVE-DOGC-A-24171033-2024

–18 Infraccions i sancions.

Sens perjudici del que estableixen els apartats 11 i 12, el règim sancionador aplicable a aquests ajuts és el que estableix el títol II, Règim sancionador en matèria d'ajuts de la Política agrària comuna, de la Llei 30/2022, de 23 de desembre, per la qual es regulen el sistema de gestió de la Política agrària comuna i altres matèries connexes.

En relació amb les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'expedient sancionador oportú, d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

–19 Protecció de dades.

19.1 Les dades personals de les persones beneficiàries es podran tractar organismes nacionals i de la Unió Europea relacionats amb les obligacions de les administracions relatives a la gestió, el control i l'auditoria, així com al seguiment i l'avaluació, d'acord amb l'article 101 del Reglament (UE) 2021/2116.

A aquests efectes, assisteixen a les persones beneficiàries els drets que estableixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades); el Reglament (UE) 2018/1725, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2018, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals per les institucions, òrgans i organismes de la Unió, i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroguen el Reglament (CE) 45/2001 i la Decisió 1247/2002/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

19.2 Les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció sol·licitada s'inclouen al tractament anomenat Gestió d'ajuts del Departament, de la Secretaria General del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. La seva finalitat és verificar el compliment dels requisits necessaris per accedir als ajuts/subvencions i, en cas que correspongui, pagar els ajuts. Les persones interessades poden sol·licitar l'accés a les seves dades, la seva rectificació, així com la limitació del tractament quan sigui procedent, d'acord amb la informació que trobaran a <http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>. Més informació sobre aquest tractament a <http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>.

–20 Publicitat i transparència.

Els ajuts concedits a les persones físiques per import superior a 1.250 euros i els ajuts concedits a persones jurídiques es faran públics a la seu electrònica de la Generalitat, <https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/ajuts-subvencions/registre/concessions/>, fent ús dels mitjans electrònics establerts.

Aquests ajuts estan sotmesos al règim de transparència i al sistema de control i sancions que estableixen el Reglament (UE) 2021/2116, del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, sobre el finançament, la gestió i el seguiment de la Política agrària comuna i pel qual es deroga el Reglament (UE) 1306/2013, i el Reglament d'execució (UE) 2022/128, de la Comissió, de 21 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 2021/2116, del Parlament Europeu i del Consell, sobre els organismes pagadors i altres òrgans, la gestió financera, la liquidació de comptes, els controls, les garanties i la transparència.

Annex 2

Tramitació telemàtica de sol·licituds

–1 Adaptació del procediment

CVE-DOGC-A-24171033-2024

El procediment de sol·licitud dels ajuts que regula l'annex 1 s'adapta a les peculiaritats de la tramitació per mitjà de tècniques telemàtiques d'acord amb les normes d'aquest annex.

–2 Presentació de sol·licituds

2.1 Les sol·licituds per participar en la convocatòria pública d'aquests ajuts s'han de presentar per mitjans telemàtics a través de la pàgina <http://seu.gencat.cat>.

2.2 Les sol·licituds realitzades per mitjans telemàtics es consideren presentades davant l'Administració quan s'enregistren en el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) i a l'assentament d'entrada queda constància de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de l'entitat sol·licitant i identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

–3 Registre

L'únic registre telemàtic habilitat per a la recepció de les sol·licituds presentades per mitjans telemàtics és el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

–4 Identificació de la persona sol·licitant

Les persones que presentin les sol·licituds per mitjans telemàtics s'hauran d'autenticar a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica d'acord amb els criteris que estableix el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

–5 Còmput de terminis

5.1 La presentació de sol·licituds a través dels mitjans telemàtics que estableix l'apartat 2 d'aquest annex es pot fer tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores del dia, en els termes d'aquesta convocatòria.

5.2 A efectes del còmput de terminis, la recepció pel Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) en un dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent.

En el supòsit d'interrupció del funcionament de la Seu per circumstàncies accidentals, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, se li indiquin els registres presencials on es pot presentar la documentació alternativament i se l'informi dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat i es tracti de tràmits que s'han de fer obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

–6 Efectes de la presentació de sol·licituds

6.1 D'acord amb el que estableix l'article 3.1 de la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, el DACC reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades telemàticament, sempre que es compleixi el mecanisme d'identificació de l'apartat 4 d'aquest annex.

6.2 L'entitat interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud aportant la confirmació de la recepció de la sol·licitud de la tramitació telemàtica, que haurà d'incorporar, en tot cas, el número de registre d'entrada, i la data i l'hora de presentació al Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

–7 Programes i aplicacions

Els programes i aplicacions mitjançant els quals es tramita telemàticament el procediment de participació en les convocatòries dels ajuts previstos en aquesta Ordre estan disponibles al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

-8 Notificació telemàtica

El servei de notificacions electròniques ofereix una adreça electrònica (<https://seu.gencat.cat/>) que actua com a dipòsit de les notificacions electròniques, i que compleix els requisits i les garanties de seguretat que exigeix la legislació vigent.

Rebreu un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les vostres notificacions, per correu electrònic o missatge curt a la bústia o al/s telèfon/s indicat/s.

D'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb l'article 56.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, des del moment del dipòsit de la notificació per part del departament es disposa de 10 dies naturals per a la seva visualització o rebuig. Si transcorregut el termini de 10 dies naturals no s'ha accedit a l'adreça electrònica <https://seu.gencat.cat> o s'hi ha accedit, però no s'ha visualitzat la notificació, aquesta s'entendrà com a rebutjada. Des del moment en què s'accedeix al contingut de la notificació, s'entén que aquesta ha estat practicada. Des del moment en què es rebutja la notificació, es considera practicada.

Annex 3

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'aquests ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'aquestes subvencions han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests.

Principis ètics i regles de conducta:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment, s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

CVE-DOGC-A-24171033-2024

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o l'ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixin les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que se'ls sol·liciti per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i/o de les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències que prevegi la legislació vigent en matèria de subvencions.

(24.171.033)