



PROCEDIMIENTO PARA LA AUTORIZACIÓN DE CULTIVOS CONTINENTALES

| | |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORGANISMO COMPETENTE | DG DE MEDIO NATURAL Y BIODIVERSIDAD- CONSEJERÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE |
| TIPO DE PROCEDIMIENTO | A instancia del solicitante. |
| FORMA DE PRESENTACIÓN | <u>Presencial y telemáticamente</u> con firma electrónica. |
| CONTENIDO DE LA SOLICITUD | <p>Previo a la solicitud de autorización, el Promotor presenta ante la Dirección Provincial (S. de Política Forestal y Espacios Naturales) que corresponda, la solicitud de informe sobre la ubicación pretendida, haciendo constar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre y razón social del peticionario - Localización exacta de la instalación, en plano escala 1:50.000 - Especie a cultivar y ciclo de cultivo - Producción máxima. <p>En caso de que la localización expuesta o que la especie a cultivar no fuese posible autorizar, la Dirección Provincial correspondiente procederá a comunicar dicha circunstancia al interesado. Si la localización y la especie a cultivar se consideran viables, la Dirección Provincial correspondiente procederá a comunicar al interesado en el plazo de 1 mes el condicionado al que deberá someterse el proyecto de obras y explotación. Una vez comunicado el condicionado ambiental aplicable, el promotor iniciará el expediente, presentando ante la Dirección Provincial la solicitud de autorización de instalación de acuicultura, con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de inicio de procedimiento - Memoria técnica que incluya: a) Definición, características y ubicación del proyecto; b) Especies a cultivar y ciclo; c) Programa de producción; d) Programa sanitario diseñado por veterinario; e) Obras e instalaciones necesarias. Cálculo del dimensionado; f) Principales alternativas; g) Análisis de impactos potenciales en medio ambiente; h) Formas de realizar el seguimiento que garantice el cumplimiento de las indicaciones y medidas protectoras y correctoras; i) Presupuesto; j) Pliego de condiciones técnicas; k) Planos - Justificante de pago de tasas - Delimitación geográfica digital (shp, dxf, dgn) del proyecto, indicar sistema geodésico de referencia de la información (ETRS89, ED50, WGS84, ...) - Solicitud de Licencia de Usos y Actividades al Ayuntamiento correspondiente o certificado del Ayuntamiento que exprese que no es necesario - Documentación para inicio de procedimiento de Evaluación Ambiental |
| PASO 1: INFORMACIÓN PÚBLICA | De considerarse que la instalación puede lesionar otros intereses, el Proyecto se podrá someter a información pública. |
| PASO 2: INFORMACIÓN OFICIAL Y CONSULTA | Cuando resulte conveniente, el Servicio Provincial podrá solicitar informe al Consejo Provincial de Pesca o a otros organismos o entidades. |
| PASO 3: AUTORIZACIÓN DE CULTIVO | Una vez se han recibido los permisos, concesiones y autorizaciones de Ayuntamiento y Confederación Hidrográfica y de la Dirección General de Calidad y Medio Ambiente, en caso de ser necesario, el órgano sustantivo emite la Resolución que autoriza al inicio de la actividad. |

PROCEDIMIENTO AUTORIZACIÓN AMBIENTAL

| | |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORGANISMO COMPETENTE | <u>DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA CIRCULAR - CONSEJERÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE</u> |
| TIPO DE PROCEDIMIENTO | El órgano sustantivo, una vez completa la documentación de inicio del procedimiento, la remitirá al órgano ambiental, quien decidirá el tipo de tramitación: Ordinaria o Simplificada |
| FORMA DE PRESENTACIÓN | <u>Presencial y telemáticamente</u> con firma electrónica. |
| CONTENIDO DE LA SOLICITUD | SIMPLIFICADA: a)Solicitud de inicio de procedimiento de evaluación ambiental; b)Documento Ambiental; c)Justificante de ingreso de la tasa del procedimiento de evaluación ambiental ORDINARIA: - Documento de Alcance:a)Solicitud de inicio de procedimiento de evaluación ambiental; b)Documento inicial - Evaluación de Impacto Ambiental Ordinaria: a)Solicitud de inicio de procedimiento de evaluación ambiental; b)Estudio de Impacto Ambiental; c)Justificante de ingreso de la tasa |
| PASO 1: INFORMACIÓN PÚBLICA | Las consultas previas del estudio y del proyecto tendrán un plazo de 20 días. Finalizado el plazo, se notificará en el plazo de 1 mes si el proyecto debe someterse a Evaluación de Impacto Ambiental Ordinaria o si no es necesario seguir con el procedimiento ambiental. |
| PASO 2: INFORMACIÓN OFICIAL Y CONSULTA | La información pública y las consultas se realizarán simultáneamente durante un plazo de 30 días. Para la información pública, se publicará en el DOCM y para la fase de consultas se realizará una notificación administrativa y se solicitarán informes a medio ambiente, patrimonio cultural y DPH. |
| PASO 3: AUTORIZACIÓN | El órgano ambiental, después del análisis técnico del expediente y en caso de ser favorable, emitirá la Declaración de Impacto Ambiental, enviándola al órgano sustantivo y al promotor y publicando la resolución en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha |

PROCEDIMIENTO AUTORIZACIÓN VERTIDOS

| | |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORGANISMO COMPETENTE | <u>CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA CORRESPONDIENTE</u> |
| FORMA DE PRESENTACIÓN | A instancia del solicitante. |
| CONTENIDO DE LA SOLICITUD | La solicitud de declaración de vertido contendrá los siguientes extremos: - Características de la actividad causante del vertido. - Localización exacta del punto donde se produce el vertido - Características cualitativas, cuantitativas y temporales del vertido. - Descripción de las instalaciones de depuración y evacuación del vertido. - Proyecto, suscrito por técnico competente, de las obras e instalaciones de depuración o eliminación que fueran necesarias para que el grado de depuración sea el adecuado para la consecución de los valores límite de emisión del vertido. - Documentación técnica que desarrolle y justifique adecuadamente las características de la red de saneamiento y los sistemas de aliviaderos, y las medidas, actuaciones e instalaciones previstas. - Descripción de las medidas, actuaciones e instalaciones de seguridad previstas. En el caso de solicitudes formuladas por entidades locales, la declaración de vertido deberá incluir: - Inventario de vertidos industriales con sustancias peligrosas recogidos por la red municipal. - Contenido y desarrollo del plan de saneamiento y control de vertidos a la red municipal. En el caso de que formen parte de un plan o programa de saneamiento aprobado por otra Administración pública, se incluirá la información correspondiente a tal circunstancia. - Conjunto de medidas que comprendan estudios técnicos de detalle que definan las buenas prácticas y actuaciones básicas. Estas medidas incluirán, como mínimo, descripción general del sistema de saneamiento y de las actuaciones previstas y cronograma de ejecución. |
| PASO 1: INFORMACIÓN PÚBLICA | Las solicitudes no denegadas serán sometidas a Información Pública por el organismo de cuenca por un plazo de 30 días mediante anuncio en el boletín oficial de la provincia. |
| PASO 2: INFORMACIÓN OFICIAL Y CONSULTA | Simultáneamente a la información pública, el organismo de cuenca recabará el informe de la Comunidad Autónoma y aquellos otros que procedan en cada caso. |
| PASO 3: AUTORIZACIÓN | Posteriormente, el organismo de cuenca formulará la propuesta de resolución, donde se expresará el condicionado de la autorización de vertido, y la notificará al solicitante y, si los hubiera, a los restantes interesados, que podrán presentar alegaciones en el plazo de 10 días. |

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ORGANISMO COMPETENTE</p> | <p><u>CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA CORRESPONDIENTE</u></p> |
| <p>FORMA DE PRESENTACIÓN</p> | <p>En caso de ser necesario, el promotor solicita autorización para uso de DPH.</p> |
| <p>CONTENIDO DE LA SOLICITUD</p> | <p>El promotor presenta ante la CH correspondiente la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modelo de solicitud correspondiente a la actuación que sea necesaria - Fotocopia del DNI del solicitante o del firmante si actúa en representación de entidad jurídica - Documento acreditativo de titularidad de la parcela afectada - Memoria descriptiva y justificativa de la actuación que se solicita, donde se defina tipo de actuación, materiales, medios empleados y cualquier otra circunstancia que permita definir y justificar la actuación - Plano de situación donde se señale la parcela, la actuación solicitada y el cauce señalando márgenes - Plano de situación donde se localice cauce y señale márgenes, parcela y valla, con puntos de referencia suficientes que permitan replantear la ubicación de la misma en su situación exacta con respecto al cauce - Secciones transversales al cauce donde figuren ambas márgenes y se indiquen distancias de las instalaciones o actuación proyectada respecto a la margen más próxima del cauce - Presentación de secciones comparativas de la situación actual y tras la actuación solicitada - Indicar si se van a producir vertidos de aguas residuales, si el vertido se realizará al DPH o a redes de alcantarillado de titularidad autonómica o local |
| <p>PASO 1: CONSULTA</p> | <p>Se realiza un anuncio de la petición en el que se indicará la apertura de un plazo de un mes, ampliable hasta tres a criterio de la Administración si por la importancia de la petición lo considera oportuno, a contar desde la publicación de la nota en el Boletín Oficial de la provincia, para que el peticionario presente su petición concreta y el documento técnico correspondiente, admitiéndose también, durante dicho plazo, otras peticiones que tengan el mismo objeto que aquella o sean incompatibles con la misma.</p> |
| <p>PASO 2: INFORMACIÓN PÚBLICA</p> | <p>Si el proyecto es compatible, se prosigue la tramitación, sometiendo el proyecto a Información Pública y de forma simultánea, solicitando informe a la Comunidad Autónoma y a otros organismos que se consideren.</p> |
| <p>PASO 3: CONCESIÓN</p> | <p>El organismo de cuenca emitirá la resolución y la concesión otorgada será inscrita de oficio en el registro de aguas del organismo. El plazo para resolver y notificar es de 1 año. La resolución de concesión queda supeditada a la autorización ambiental del proyecto.</p> |



REGISTRO DE EXPLOTACIONES GANADERAS

| | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORGANISMO COMPETENTE | UNIDAD GANADERA VIRTUAL – DG AGRICULTURA Y GANADERÍA – CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, AGUA Y DESARROLLO RURAL |
| TIPO DE PROCEDIMIENTO | A instancia del solicitante. |
| FORMA DE PRESENTACIÓN | <u>Presencial y Telemáticamente</u> |
| CONTENIDO DE LA SOLICITUD | Solicitud en modelo normalizado. |

LICENCIA DE OBRA

| | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORGANISMO COMPETENTE | AYUNTAMIENTO CORRESPONDIENTE |
| TIPO DE PROCEDIMIENTO | A instancia del solicitante. |
| FORMA DE PRESENTACIÓN | Según Ayuntamiento. |
| CONTENIDO DE LA SOLICITUD | El promotor solicita al Ayuntamiento, antes de la presentación del proyecto órgano sustantivo, o de forma simultánea, la licencia de obra y apertura. El Ayuntamiento, emite la Licencia de obra y apertura o el Certificado en el que se indica que no es necesaria Licencia. |

